

VERBALE del 13 settembre 2016

Il giorno venerdì 13 settembre dell'anno 2016, alle ore 9.00, presso la Sala Biblioteca della Scuola Secondaria di 1° grado "Aldo Moro" di Frosinone, si è riunito il Collegio dei Docenti del Primo Istituto Comprensivo di Frosinone, per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina Staff del Dirigente Scolastico; Coordinatori di classe; Segretari e Commissioni.
3. Nomina Commissione per il monitoraggio degli indicatori di performance riferito al Piano dell'offerta Formativa ai fini di un riscontro oggettivo degli esiti e delle ricadute dell'attività educativa all'interno del Comprensivo;
4. Curricolo verticale; programmazione didattica.
5. Designazione Funzioni strumentali.
6. Amministratore di sistema.
7. Piano Visite guidate e Viaggi d'istruzione
8. Progetto Cinema.
9. Progetti del potenziamento.
10. Progetti esterni.
11. Corso di francese gratuito per docenti presso l'Ambasciata di Francia.
12. Indicazioni organizzative per le riunioni di avvio anno scolastico.
13. Regole di comportamento per alunni e personale.
14. Assolvimento dell'obbligo di "dematerializzazione": sito mail interna e registro elettronico.
15. Patto di corresponsabilità; Regolamento d'Istituto.
16. Progetto accoglienza.
17. Attività alternative alla Religione Cattolica.
18. Sezione Primavera: richiesta di attivazione per l'a.s. 2016/2017.
19. Ratifica assegnazione/orario delle lezioni, ai sensi della normativa vigente.
20. Varie.

Sono presenti i seguenti Docenti di Scuola Primaria:

Andreani, Anella, Bevilacqua, Bracaglia Morante, Buttarazzi, Carlini, Cecere, Cesari, Colagiovanni, Di Marco, De Michele, De Vietro, Donfrancesco, Fanfarillo, Galiani, Gatta, Gentile, Guerra, Lupo, Martino, Mastronardi, Mattacola, Mauti, Miglietta, Paniccia, Parisi, Pellecchia, Picarazzi, Pomente, Roccatano, Quaresima, Sarno, Scognamiglio Bice, Taliento, Trossi, Volpari, Zirizzotti Luciana, Zirizzotti Stefania.

Risultano assenti le insegnanti:

Testa

Sono presenti per la Scuola dell'Infanzia:

Abbondanza Vitaterna, Aceto, Barletta ,Bottini, Buccioli, Cacciapuoti, Cotignola, Di Maulo, Micheli, Nalli , Pica, Pesci,Puccini,Salvatore, Scognamiglio M. Antonietta, Spaziani M.Luisa, Stirpe, Tomassi.

Risultano assenti le insegnanti:

Corsi,Tamasi (utilizzo Isernia), Caperna (altro istituto)

Sono presenti i seguenti Docenti di Scuola Secondaria :

Belli, Carbone, Casano (uscita alle ore 13.00) Casapulla (entra alle 9.50 per p.b.) Catenacci, Cerilli,Cirillo (entra ore 10.00 per p.b.) Conte, De Camillo, Di Santo, Dichiarà, Faustini,Fiacco,Fontanella (esce alle ore 11.00 per recarsi in altro Istituto) Frattale, Gualdini,Gullo (esce alle ore 11.00 per recarsi in altro Istituto) Lombardi, Mangiapelo, Mariani, Minotti, Musa, Nicchiniello, Paluzzi, Pignatelli, Protani, Reale, Santaroni, Scaccia,Spano, Spaziani Antonella, Spaziani Mirko, Terramagra, Testani, Urbani.

Risultano assenti:

Mancini, Petreccia (altro Istituto) Preli, (altro Istituto) Spaziani Giuliana

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, Prof. Lorenzo de Simone; assume le funzioni di segretaria verbalizzante l'ins. Zirizzotti Luciana.

Il Presidente, Prof. Lorenzo de Simone, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

I PUNTO

Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta collegiale del 1° settembre 2016 viene approvato senza dover apportare modifiche e/o integrazioni.

Il Collegio, all'unanimità, approva

II PUNTO

Nomina Staff del Dirigente Scolastico; Coordinatori di classe;Segretari e Commissioni

Il dirigente scolastico, grazie alla Legge 107/2015 c. 83 può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia fino al 10 per cento di docenti che lo coadiuvano in attività di supporto

organizzativo e didattico dell'istituzione scolastica, senza che da ciò derivino nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

Pertanto vengono designati componenti dello Staff del Dirigente i seguenti docenti: Zirizzotti Luciana e Dionisio Gualdini (1° e 2° collaboratore del D.S.); Scognamiglio Bice, Lupo Graziana, Spaziani Maria Luisa, Buccioli Antonietta (Fiduciarie di plesso); i docenti: Conte Enza, Roccatano Luciana, Casano Antonietta, Terramagra Rosetta.

Coordinatori di Classe per l'a.s. 2016/2017, nella Scuola Secondaria:

CLASSI	COORDINATORI
1^A	Spano
2^A	Cerilli
3^A	Protani
1^B	Paluzzi
2^B	De Camillo
3^B	Di Santo
1^C	Casano
2^C	Cirillo
3^C	Frattale
1^D	Lombardi
2^D	Minotti
3^D	Scaccia
1^E	Urbani
2^E	Mangiapelo
3^E	Pignatelli

I docenti, in sede di riunione, provvederanno ad individuare i Segretari dei Consigli di Classe.

Vengono costituite le seguenti Commissioni:

Commissione Continuità	Membri: Conte; Buccioli; Cecere; Zirizzotti Stefania
Commissione Sicurezza	Membri: Docenti Referenti di Plesso; Collaboratori del D.S; da individuare altro docente con specifiche competenze
Commissione Lettura	Lombardi (Referente della Commissione) Carlini Angela; Aceto (Referente progetto libro/lettura finalizzato alla pubblicazione del libro per il Comprensivo)
Commissione Curricolo Verticale	Conte , De Camillo, Mangiapelo, Nicchiniello (Referenti Dipartimenti); Roccatano Luciana, Lupo Graziana; Scognamiglio Bice; Colagiovanni Maria; Aceto M.Rosaria ;

	Zirizzotti Stefania; Spaziani M.Luisa.
--	--

Il D.S ,dopo aver designato i docenti membri delle Commissioni, dà delle indicazioni specifiche riguardo alle attività che le singole Commissioni dovranno svolgere.

La Commissione Continuità dovrà provvedere all'aggiornamento della brochure illustrativa del PTOF d'istituto; produrre un DVD utile alle attività di orientamento e, soprattutto, realizzare un tour virtuale nei locali della scuola da pubblicare sul sito. Di questa iniziativa, in modo particolare,si dovrà occupare la prof.ssa Terramagra, docente membro della Commissione.

In merito all'argomento Sicurezza, il D.S. informa il Collegio del fatto che a seguito del Bando pubblicato sul sito della Scuola, l'incarico di RSPP, per l'anno scolastico in corso, è stato assegnato di nuovo all'Ing. Antonio Natale al quale verrà subito chiesto di provvedere alla formazione del personale. In base agli artt. 36 e 37 D.lgs 81/2008 - Sezione FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO, i docenti, durante lo svolgimento del progetto Accoglienza, dovranno illustrare agli studenti il piano di comportamento da adottare in casi di emergenza, in particolare in occasione di incendi e terremoti. Dovranno, parimenti, far prendere visione agli studenti delle planimetrie, delle vie di esodo e dei punti di raccolta da tener presenti durante le prove di evacuazione. A breve verranno pubblicate sul sito le seguenti DETERMINE in materia di sicurezza:

- INFORMAZIONE-FORMAZIONE ALUNNI SULLA SICUREZZA A SCUOLA. Preparazione prove di evacuazione. Anno scolastico 2016/17.
- INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI – artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. In ottemperanza alle disposizioni di legge in oggetto a tutti i lavoratori operanti per il corrente A.S.
- Direttiva sulla Vigilanza

Dal Responsabile del Servizio Di Prevenzione e Protezione verranno programmate per tempo le prove di evacuazione per tutti gli edifici scolastici del Comprensivo, visto che è un adempimento dovuto, secondo la normativa vigente in materia.

I docenti responsabili di plesso compileranno tempestivamente il modulo apposito per segnalare le criticità dei plessi.

Il Collegio, all'unanimità, approva

III PUNTO

Nomina Commissione per il monitoraggio degli indicatori di performance riferito al Piano dell'offerta Formativa ai fini di un riscontro oggettivo degli esiti e delle ricadute dell'attività educativa all'interno del Comprensivo;

Il sistema di misurazione e valutazione della performance è stato introdotto con il d.lgs. 150/2009, che ha innovato profondamente la disciplina dei controlli interni delle pubbliche amministrazioni come descritti dal d.lgs. 286/1999, stabilendo un sistema di valutazione della prestazione indirizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, da raggiungere attraverso la crescita delle competenze professionali, la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative (il tutto nella massima trasparenza delle informazioni). La novità principale è consistita nello stabilire che ogni amministrazione è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso e ai singoli dipendenti (art. 3, D.lgs. 150/2009), secondo le norme previste dal medesimo decreto ed in conformità alle direttive impartite da un apposito organismo, che inizialmente è stato la CIVIT (poi divenuta ANAC) e, ora, il Dipartimento della funzione pubblica (DPF). Pertanto, ciascuna amministrazione è tenuta a dotarsi di un sistema di misurazione e valutazione idoneo a rilevare sia la performance organizzativa (che prende in considerazione i risultati prodotti da un soggetto nel suo insieme e/o dalle singole articolazioni della sua struttura), sia la performance individuale dei dipendenti (dirigenti e personale non dirigente) che prende in considerazione il raggiungimento di specifici obiettivi ed il contributo individuale alla performance organizzativa. In ottemperanza al dettato legislativo, viene istituita la Commissione per il monitoraggio degli indicatori di performance riferito al Piano dell'offerta Formativa ai fini di un riscontro oggettivo degli esiti e delle ricadute dell'attività educativa all'interno del Comprensivo costituita dai docenti Casano Antonietta, Zirizzotti Luciana e Aceto M.Rosaria.

Il Collegio, all'unanimità, approva

IV PUNTO

Curricolo verticale; programmazione didattica

Il D.S comunica al Collegio che nella commissione “curricolo verticale” sono state inserite le docenti Cecere e Pignatelli per la parte riguardante le lingue straniere.

Prende la parola la prof.ssa De Camillo, referente del Dipartimento linguistico la quale illustra brevemente gli step dell'attività svolta nei primi giorni dell'anno scolastico dai Dipartimenti che stanno lavorando alacremente e sistematicamente, coordinandosi tra di loro per l'elaborazione del curricolo verticale d'istituto. Poiché il lavoro di costruzione di un curricolo verticale si sta rivelando impegnativo, soprattutto dal punto di vista del coordinamento dei Dipartimenti, l'ins. Zirizzotti Stefania chiede che vengano fissate delle riunioni specifiche nelle quali la docente Zirizzotti Luciana, membro del Gruppo regionale per le indicazioni Nazionali presso l'USR Lazio, partecipi apportando qualche contributo utile alla impostazione di un format di curricolo da condividere nei Dipartimenti. Il D.S., preso atto della disponibilità manifestata dalla docente Zirizzotti Luciana

fissa un primo incontro per mercoledì 21 settembre. Il secondo incontro si terrà mercoledì 12 ottobre ed il terzo mercoledì 16 novembre, data in cui dovrà concludersi il lavoro della Commissione.

Viene fissata a mercoledì 30 novembre la data per la consegna delle programmazioni didattiche.

Per quanto riguarda le lingue straniere le docenti Cecere e Pignatelli illustrano il lavoro svolto dalla Commissione in questi primi giorni. Interviene il D.S. per chiedere che gli insegnanti che preparano gli alunni all'esame per la certificazione del Trinity vengano invitati a impartire lezioni nella nostra Sede e non presso la loro Scuola, come avviene già per la Certificazione DELE per lo spagnolo. La prof.ssa Cecere si dichiara d'accordo e propone di contattare l'Istituto Inlingua School of Languages di Frosinone Centro Esami Accreditato Cambridge. La Prof.ssa Spaziani Antonella, invece, propone che si continui ad operare anche con l'Istituto Oxford English Centre. Il Collegio si mostra disponibile a prendere in considerazione entrambi gli Istituti.

Per quanto riguarda il Dipartimento B.E.S., la prof.ssa Conte spiega ai presenti che il lavoro che stanno svolgendo i docenti di sostegno è molto impegnativo in quanto esistono molteplici livelli di gravità di handicap e difficoltà di apprendimento per i quali bisogna diversificare i traguardi di competenze da conseguire

Il Collegio, all'unanimità, approva

V PUNTO

Designazione Funzioni strumentali

Il D.S. viste le candidature presentate dai docenti, preso atto che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico, procede alla designazione dei Docenti cui assegnare le funzioni strumentali:

AREA N. 2 - SERVIZI AGLI STUDENTI (attività integrative per la scuola infanzia e primaria e scuola sec. di I grado) (continuità interna e orientamento con le scuole sec. di II grado): Daniela Scaccia

AREA N. 3- SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DOCENTE (sito web, scuola 2.0, formazione interna sulle TIC, registro elettronico sec., sito web, reti pedagogico-didattiche): Antonietta Casano

(scrutini elettronici primaria, Invalsi scuola primaria, continuità infanzia-primaria): Maria Colagiovanni

Con adeguata motivazione, essendo rimasta scoperta l'**AREA N. 1 - GESTIONE DEL POF**, il D.S. individua De Camillo Drusilla, quale F.S. per la suddetta Area.

Il Collegio, all'unanimità, approva

VI PUNTO

Amministratore di sistema.

Il D.S. in qualità di Rappresentante legale dell'Istituto Comprensivo, Titolare del trattamento dei dati ai sensi del D.lgs N. 196 del 30/06/2003, ai sensi del “provvedimento” del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 incarica, con mansioni di “Amministratore del sistema” per i trattamenti svolti internamente all'Istituto, la prof.ssa Casano Antonietta, considerate l'esperienza, le capacità e l'affidabilità del soggetto designato.

Il Collegio, all'unanimità, approva

VII PUNTO

Piano Visite guidate e Viaggi d'istruzione

Prende la parola il prof. Gualdini, Referente per le visite guidate e i viaggi di istruzione del Comprensivo, il quale comunica al Collegio che entro il 10 ottobre dovranno essere presentati gli itinerari delle Scuole (concordati nei Consigli di classe). Intanto, la Segreteria può incominciare a preparare il bando per la gara per l'affidamento del servizio di Trasporto scolastico per i viaggi di Istruzione e visite guidate, in base al chilometraggio.

Debbono essere individuati itinerari che siano interessanti e nello stesso tempo stimolanti per gli alunni.

Quando il prof. Gualdini ricorda che nel Consiglio di classe devono essere individuati gli accompagnatori, interviene la prof.ssa Conte la quale sottolinea che il bambino con handicap è un alunno della classe, pertanto, se il docente di sostegno è impossibilitato a partecipare alla visita guidata/viaggio d'istruzione, il suo posto può essere preso da un altro docente curricolare.

Il D.S invita i docenti di sostegno a rendersi disponibili ed, eventualmente, a prendere accordi con le famiglie degli alunni per le modalità di partecipazione.

Il D.S propone che anche le classi quinte di Sc. primaria possano effettuare viaggi d'istruzione della durata di n. 2 giorni.

Tutte le classi della scuola secondaria potranno aumentare di un giorno la durata del viaggio d'istruzione, utilizzando anche il sabato e la domenica.

Affinché si possa effettuare il viaggio o la visita guidata, ci deve essere l'adesione dei 2/3 del numero complessivo degli alunni di ogni singola classe

Prende la parola l'ins. Cirillo la quale propone un progetto che prevede l'effettuazione di campi scuola da parte dei ragazzi sull'isola di Ponza, con la quale la città di Frosinone è gemellata avendo in comune i Santi Patroni, S.Ormisda e S. Silverio. La tematica del progetto è proprio incentrata sullo studio dei Santi patroni e prevede attività svolte in tre lingue: italiano, inglese e spagnolo.

Il Collegio, a maggioranza, delibera di aderire al progetto. Voti contrari n. 2; il prof. Mariani si astiene.

VIII PUNTO

Progetto Cinema

Prende la parola l'ins. Carlini la quale illustra il progetto Cinema presentato dal multisala Sisto – Le Fornaci che propone la visione di n. 5 film, da concordare con i docenti, al costo complessivo di 15 euro. In questo modo si potrebbe usufruire gratuitamente della Sala per manifestazioni del Comprensivo.

La prof. ssa De Camillo chiede che i docenti possano conoscere in anticipo i film che i ragazzi andranno a visionare, al fine di poter lavorare sulla trama, in classe. La visione di un film non deve prevedere l'intervallo tra i due tempi.

Il D.S. propone di contattare anche il Teatro Cinema Nestor di Frosinone per conoscere le sue offerte riguardo al pacchetto film del progetto Cinema, in quanto, avendo una Sala Teatro più capiente rispetto al Multisala Sisto, potrebbe rivelarsi come locale più idoneo e confacente alle necessità della nostra Scuola.

Il Collegio, all'unanimità, approva

IX PUNTO

Progetti del potenziamento

Il D.S. presenta al Collegio le docenti del potenziamento di Scuola primaria le quali avranno un organigramma e lavoreranno affiancando le docenti curricolari. Metà orario della cattedra di ciascuna di loro andrà a disponibilità per la sostituzione di colleghi assenti per brevi periodi, come da normativa vigente in materia, utilizzando queste ore per realizzare il progetto da loro stesse elaborato. L'ins. Guerra propone un progetto dal titolo : “Gioco con le immagini – la TV fatta dai ragazzi” (ambito linguistico), che prevede la realizzazione di un video per la fine dell'anno scolastico, al quale potranno partecipare anche gli alunni di 5 anni della Sc. dell'infanzia.. L'ins.

Mauti propone il progetto di matematica : “Giochiamo con la matematica”. L’ins. Gentile propone un progetto finalizzato al successo scolastico e all’inclusione.

Il D.S comunica ai presenti che nel plesso O.De Matthaeis l’ins. De Michele svolgerà 11 ore in classe e per le altre 11 ore sarà a disposizione come le altre docenti del potenziamento.

L’ins. Spaziani chiede delucidazioni sulla copertura delle inss. di Scuola dell’infanzia e il D.S. ribadisce che le sostituzioni verranno effettuate dalle docenti del potenziamento, come avvenuto nello scorso anno scolastico.

L’ins. Cecere solleva il problema della sostituzione dell’ins. di sostegno che si assenta, specialmente nel caso in cui l’alunno sia affetto da grave patologia e richieda il rapporto uno a uno. Il DS ricorda la normativa vigente in materia, cui fare riferimento, puntualizzando che le coperture dei docenti assenti vanno assicurate sempre con le risorse interne al Comprensivo.

Il prof. Mariani chiede al Dirigente in quale progetto sarà impegnato il prof. Gualdini per le sue 18 ore di potenziamento di Musica e se sia possibile utilizzare queste ultime in attività di insegnamento in compresenza con le docenti di Musica della Primaria, nello spirito del DM 8/2001 sul potenziamento della pratica musicale nella scuola primaria." Il DS non è d’accordo con questa proposta visto che il prof. Gualdini è molto impegnato già nella Scuola secondaria in qualità di Collaboratore del DS, oltre a svolgere le sue ore sul potenziamento, come da disposizioni della L. 107/2015.

Il Collegio, all’unanimità, approva

X PUNTO

Progetti esterni

Dopo una breve disamina dei progetti presentati presso gli Uffici di Segreteria, il Collegio decide di proporre ai propri studenti i seguenti progetti, da svolgere in orario extracurricolare, con contributo finalizzato delle famiglie o a titolo gratuito:

1. Progetto Cinema
2. Progetto sul bullismo gratuito “ Davide e Golia”, sponsorizzato dal Comune di Frosinone (prof.ssa Spano)
3. Progetto “Disassuefazione al fumo” gratuito (prof.ssa Spano)
4. Progetto “La corsa di Miguel” gratuito (scadenza 31/10 2016)
5. Progetto “I giochi del sorriso”, in orario curricolare (vengono affiancati i docenti curricolari durante le ore di ed. fisica). Costo 7 euro una tantum per tessera di affiliazione. E’ previsto anche un Concorso letterario all’interno del progetto. A marzo manifestazione finale.
6. Progetto Teatro Labrys –laboratorio teatrale in orario extracurricolare con costi diversificati per gli alunni dei tre ordini di Scuola.

7. Progetto di Educazione cinofila “Di te mi fido” gratuito per gli alunni (ins. Margherita De Vietro)
8. Progetto Danza (ins. Iacovissi e Salera) in orario extracurricolare con costi e orari da concordare
9. Progetto Danza (ins. Parogni) in orario extracurricolare con costi e orari da concordare
10. Progetto (per i genitori degli alunni) volto alla sensibilizzazione al dialogo con i figli (4 incontri di 1 h e 30 minuti) scadenza 30 settembre 2016
11. Progetto “Tovagliette” promosso dalla Klopman (gratuito)
12. Progetto “Top Spin” – TENNIS Tavolo gratuito(in cambio utilizzo della palestra scolastica in orario extracurricolare).Rinnovata l’adesione per Lago maggiore e M. della Neve.
13. Progetto motorio europeo Erasmus sportivo (prof.ssa Conte Enza)
14. Progetto presentato dalla FiPav per la Pallavolo (in cambio utilizzo della palestra scolastica in orario extracurricolare)

L’ins. Buccioli chiede che venga riconosciuta alla Scuola dell’Infanzia la possibilità di offrire ai bambini attività svolte da esperti esterni in orario curricolare.

Il DS si mostra disponibile ad accogliere questa richiesta, considerata la fascia d’età degli alunni dell’infanzia, a condizione che venga fatto un sondaggio tra le famiglie per appurare che siano concordi e che il contributo finalizzato, che i genitori dovranno sborsare, non entri a far parte del Bilancio della Scuola.

Il Collegio, all’unanimità, approva

XI PUNTO

Corso di francese gratuito per docenti presso l’Ambasciata di Francia

Prende la parola l’ins. Roccatano la quale illustra ai presenti le modalità di svolgimento del Corso di Francese della durata di n. 30 h, che sarà gratuito per i docenti partecipanti.

Il Collegio, all’unanimità, approva

XII PUNTO

Indicazioni organizzative per le riunioni di avvio anno scolastico

Il D.S. fornisce ai presenti le indicazioni organizzative riguardanti l’inizio del nuovo anno scolastico finalizzate, in primo luogo, ad assicurare la vigilanza degli alunni, nonché a ridurre i rischi di eventi dannosi che possono verificarsi all’interno dell’Istituto Scolastico.

Il Collegio, all’unanimità, approva

XIII PUNTO

Regole di comportamento per alunni e personale

Il DS ricorda al Collegio che l'insegnante agisce come professionista della formazione, si impegna a valorizzare la professione docente e a tutelarne la dignità. E' importante che ciascun docente rispetti le norme del codice deontologico della professione docenti, il quale attribuisce ad ogni insegnante non solo una chiara e immediata consapevolezza dell'indipendenza e dignità della professione (comprese le regole, i diritti e i suoi limiti), ma anche della dignità e dei diritti degli alunni e delle loro famiglie.

I docenti vengono invitati a prendere visione di tutte le norme che sono tenuti ad osservare nell'apposita sezione del Sito della Scuola (Amministrazione trasparente)

Il Collegio, all'unanimità, approva

XIV PUNTO

Assolvimento dell'obbligo di "dematerializzazione": sito mail interna e registro elettronico

Il Dirigente Scolastico comunica ai Docenti che il Comprensivo è ben avviato ad assolvere l'obbligo di adozione di registri elettronici e di strumenti di comunicazione telematica con le famiglie, in virtù del processo di "dematerializzazione" introdotto dalla legge n. 135/2012. Il registro elettronico ha sostituito quello cartaceo del Docente anche nella Scuola Primaria.

Il Collegio, all'unanimità, approva

XV PUNTO

Patto di corresponsabilità; Regolamento d'Istituto

Il D.S. ricorda ai docenti l'importanza del rispetto delle norme vigenti, sia da parte del Personale, sia da parte degli alunni, affinché si possa garantire un regolare e corretto funzionamento di tutti e tre gli Ordini di Scuola.

Il Regolamento d'Istituto del Comprensivo può essere facilmente consultato da tutti gli utenti sul sito della Scuola, così come può essere visionato il Patto di Corresponsabilità.

Il Collegio, all'unanimità, approva

XVI PUNTO

Progetto accoglienza

Il primo giorno di scuola gli alunni delle classi prime della scuola primaria Lago Maggiore e della scuola secondaria Aldo Moro saranno accolti dal Dirigente scolastico per un breve saluto. Seguirà un momento musicale a cura dell'orchestra e del coro dell'Istituto Comprensivo. Nel corso della mattinata il Dirigente si recherà presso i plessi di scuola dell'infanzia e primaria per salutare tutti i bambini, secondo una calendarizzazione degli eventi che si terranno nei vari plessi, in base a quanto stabilito nel Progetto Accoglienza d'Istituto e in osservanza a quanto richiesto dal DS nell'ambito del piano di FORMAZIONE, INFORMAZIONE E ADDESTRAMENTO (art. 36 e 37 dlgs. 81/2008)

Il Collegio, all'unanimità, approva

XVII PUNTO

Attività alternative alla Religione Cattolica

Al momento dell'iscrizione il genitore ha la possibilità di scegliere se avvalersi oppure non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica. La scelta è valida per l'intero ciclo della Scuola frequentata, fermo restando il diritto per i genitori di poterla modificare ogni anno. I docenti provvederanno ad inserire gli alunni che non si avvalgono della Religione Cattolica nelle classi parallele, o comunque più vicine alla fascia d'età del bambino, durante le ore di lezione IRC.

Il Collegio, all'unanimità, approva

XVIII PUNTO

Sezione Primavera: richiesta di attivazione per l'a.s. 2016/2017

La "legge finanziaria per il 2007" ha introdotto una disposizione normativa che prevede la costituzione di sezioni "primavera", da aggregare alla scuola dell'infanzia, per accogliere bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi, e concorre a fornire una risposta alla domanda delle famiglie per i servizi della prima infanzia, contribuisce alla diffusione di una cultura attenta ai bisogni e alle potenzialità dei bambini, in coerenza con il principio della continuità educativa. Questo servizio educativo è entrato nell'ordinamento scolastico recentemente, attraverso il Regolamento per riordino della scuola dell'infanzia e del primo ciclo d'istruzione, recepito dal Dpr 89/2009.

Il nostro Comprensivo si dichiara favorevole ad avanzare la richiesta di attivazione di una sezione “primavera” nel momento in cui verrà pubblicato il Bando sul sito del Miur.

Il Collegio, all’unanimità, approva

XIX PUNTO

Ratifica assegnazione/orario delle lezioni, ai sensi della normativa vigente

Il D.S. comunica ai docenti che gli orari delle lezioni nei plessi, a seguito dell’assegnazione dei docenti è stato pubblicato sul sito della Scuola con Decreto di pubblicazione N. 3911 del 5/9/2016. Essi hanno validità di orario provvisorio fino al 30 settembre e saranno eventualmente confermati o modificati dopo tale data.

Uniche novità da ratificare:

- ✓ L’ins. Guerra presterà servizio per n. 11 h nel plesso di Lago Maggiore assegnata su classi e discipline di Andreoli che scivola su potenziamento per le restanti 11h (si è in attesa della docente che sostituirà la docente Andreoli per l’a.s. 2016/2017) .
- ✓ L’ins. Mauti presterà servizio per n. 11 h nel plesso di O.De Matthaes assegnata su classi e discipline di De Michele che scivola su potenziamento per le restanti 11h.
- ✓ L’ins. Gentile presterà servizio per n. 11 h nel plesso di Madonna della Neve assegnata sulla classe 2^A (11 h di semiesonero della docente Luciana Zirizzotti, 1° Collaboratore del DS); per le restanti 11 h l’ins. Gentile lavora sul potenziamento.

Il Collegio, all’unanimità, approva

Non avendo altre comunicazioni da dare, il Dirigente Scolastico scioglie la seduta alle ore 13.45

La Segretaria

(ins. Luciana Zirizzotti)

Il Dirigente Scolastico

(prof. Lorenzo de Simone)