

ISTITUTO COMPRENSIVO 1° FROSINONE

Via Mastruccia, 35 03100 Frosinone Tel: 07752656811 Codice Fiscale: 92064580605 - CU: UF1W7U
Email: fric859001@istruzione.it PEC: fric859001@pec.istruzione.it sito: www.comprensivo1.edu.it

Relazione illustrativa

del Dirigente Scolastico sul Contratto Integrativo di Istituto

Anno Scolastico 2021/2022

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa	
Obiettivi	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".</i>

Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2021 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</i> <i>a) area della funzione docente;</i> <i>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>Composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i>

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Preintesa: 09/12/2021 Contratto:
Periodo temporale di vigenza	Anno Scolastico 2021/2022
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): Prof.ssa EDINA FURLAN RSU di Istituto Componenti: INS. ANTONIETTA BUCCIOLI INS. STEFANIA ZIRIZZOTTI SIG.RA STEFANIA ROMANI Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle):

		FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-FED.NAZ.GI LDA/UNAMS. Firmatarie della preintesa: RSU di Istituto: INS. ANTONIETTA BUCCIOLI INS. STEFANIA ZIRIZZOTTI SIG.RA STEFANIA ROMANI Rappresentanti territoriale dell'organizzazione sindacale: MIZZONI ANNA (UIL) FERRAZZOLI CARLO (CISL) SCIALO' BIANCA (FLC CGIL) DE SANTIS ALESSANDRO (SNALS) ALDO GUIDA (GILDA UNAMS) Firmatarie del contratto: FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-FED.NAZ.GI LDA/UNAMS.
Soggetti destinatari		Personale DOCENTE E ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		Materie previste dall'art.6 del CCNL vigente; in particolare criteri concernenti: 1. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione del trattamento economico accessorio del personale; 2. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali; 3. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; 4. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; 5. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? La certificazione sui profili della compatibilità economico-finanziaria e normativa, rilasciata dall'Organo di controllo dell'Istituzione Scolastica, non è stata ancora

	controllo interno alla Relazione illustrativa.	acquisita. Si è in attesa dell'approvazione da parte dei Revisori dei Conti.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la Relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge, con particolare riguardo al D.Lgs 150/2009, art. 65, commi 1 e 2 e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) dalla compatibilità economico-finanziaria;
- e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Premessa

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti.

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto, anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, prevedendo compensi anche in misura forfetaria.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento.

Il contratto di Istituto, in coerenza con le finalità generali di migliorare l'efficienza, la produttività e la qualità dei servizi, riconosce e remunera gli impegni professionali effettivamente prestati, escludendo qualsiasi distribuzione a pioggia delle risorse.

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Per delineare il quadro di quanto regolamentato dal contratto integrativo, si illustrano gli ambiti, di seguito indicati, che sono stati resi oggetto di materia contrattuale ai sensi delle seguenti norme legislative: 40 e 40 bis del D.lgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OO.SS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL del 29/11/2007.

- **La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'Istituto e dell'utenza. Si è proceduto al rinnovo di questa parte del contratto integrativo per il triennio 2021-2024.
 - **La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. La ripartizione delle risorse è avvenuta tenendo conto delle consistenze organiche delle aree docenti e ATA. E' stata concordata una suddivisione del fondo, escluse le risorse già destinate in origine dal MIUR per retribuire attività e funzioni particolari (Incarichi specifici del personale ATA, Funzioni Strumentali, Attività complementari di educazione fisica), pari al 70% per il Personale Docente e al 30% per il Personale ATA. La percentuale assegnata al Personale ATA è motivata da un aumento del carico lavorativo, in particolare per quanto riguarda i collaboratori scolastici in servizio nella scuola dell'infanzia e della primaria.
 - **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF** Le attività e le funzioni da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono state suddivise in quattro aree, che comprendono la maggior parte delle attività svolte per la realizzazione del PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), in relazione alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di valutazione e funzionamento. In alcuni casi sono previsti anche compensi in misura forfetaria.
1. **Area delle attività didattiche e di progetto affidate alle Funzioni Strumentali.**
I progetti previsti in questa area sono quelli affidati alle Funzioni Strumentali e prevedono ore funzionali all'insegnamento; sono programmate anche ore riservate al personale ATA per le attività di supporto organizzativo.
 2. **Area delle attività**
Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione Scolastica, per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro

famiglie: coordinatori dei consigli di classe, coordinatori SSIG, gestione sito Web, referenti Invalsi, responsabili di plesso, responsabili di laboratorio, responsabile legalità e bullismo, tutor anno di prova ,NIV e capo dipartimenti SSIG.

3. Area dei progetti e delle attività legate a finanziamenti specifici.

Si tratta di attività finanziate con stanziamenti specifici del MIUR (fondi per le Aree a forte processo immigratorio, per le Attività di avviamento alla pratica sportiva). Sono previste sia ore di insegnamento, sia ore funzionali all'insegnamento.

3. Area dell'organizzazione dei servizi (personale ATA)

Per assicurare il corretto, celere e proficuo svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia tecnici, sia di sorveglianza e assistenza agli alunni, sia di pulizia e manutenzione dell'edificio, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (prima posizione economica), è stato necessario prevedere per il personale ATA il riconoscimento di incarichi specifici, di ore di lavoro straordinario e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse ad attività di supporto all'amministrazione e al funzionamento generale dell'Istituto. Essendo tali attività difficilmente quantificabili in termini orari, si è operata la scelta del compenso forfetario, salvo per il lavoro straordinario che viene registrato a cartellino.

B) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato e ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti i progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Si illustrano qui di seguito le risorse disponibili e le modalità di utilizzo delle stesse in base a quanto previsto dagli articoli del CCNL.

Determinazione delle risorse

	Anno Scolastico 2021/2022	Risorse (lordo dipendente)	Risorse (lordo stato)
1	Fondo d'Istituto (art.85 CCNL 2007)	€41.091,47	€54.528,38
2	Economie esercizio precedente (Fondo Istituto)	€2.480,29	€3.291,34
3	Economie esercizi precedenti (Ore ecc. +attività sportiva) utilizzate per incremento FIS	€. 5.041,68	€ 6.690,31

4	Valorizzazione 2021/2022	€12.811,18	€17.000,44
	Totale Fondo d'Istituto	€ 61.424,62	€ 81.510,47
1	Funzioni strumentali al POF (art.33 CCNL 2007)	€ 4.243,94	€ 5.631,71
2	Ore eccedenti sostituzione docenti assenti	€ 2.513,38	€ 3.335,26
3	Economie residue a.s. 2020/2021 ore eccedenti sostituzione docenti assenti	€ 2.050,23	€ 2.720,66
4	Incarichi specifici personale ATA (art.47 CCNL 2007 comma 1 lettera b)	€ 2.498,25	€ 3.315,18
	TOTALE	€11.305,80	€15.002,81
	ALTRI FONDI		
1	Progetti relativi aree a rischio, a forte processo immigratorio (art.9 CCNL 2007)	€1.012,68	€1.343,83
2	Economie a.s. 2020/2021 Progetti relativi aree a rischio, a forte processo immigratorio (art.9 CCNL 2007)	€2.382,21	€3.161,19
3	Avviamento alla Pratica Sportiva	€832,31	€1.104,48
4	Economie residue avviamento alla pratica sportiva 2020/2021	€1.000,00	€1.327,00
	TOTALE ALTRI FONDI	€5.227,20	€6.936,50
	TOTALE	€ 77.957,62	€103.449,76

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

LEGITTIMITÀ GIURIDICA	DESCRIZIONE	IMPORTO lordo dipendente	IMPORTO lordo stato
Art.88 comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento	21.560,00	€28.610,12
Art.88 comma 2/d	attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.	€15.035,00	€19.951,45

Art.88 comma 2/e Art. 47 c. 1/B	prestazioni aggiuntive del personale ATA.	€16.217,75	21.520,95
Art.88 comma 2/f	collaborazione al dirigente scolastico.	€4.200,00	€5.573,40
Art.88 comma 2/j	indennità di direzione spettante al DSGA	€4.410,00	€5.852,07
Art. 33	Risorse funzioni strumentali al PTOF	€4.243,94	€5.631,71
Art. 47	Risorse incarichi specifici personale ATA	€ 2.498,25	€3.315,18
Art.9	Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 1.820,00	€ 2.415,14
	TOTALE	€ 69.984,94	€ 92.870,02

Quadro di sintesi somme non regolate

Descrizione	Importo lordo dipendente		Importo lordo stato
Somme non regolate dal contratto	Ore ecc.	2.513,38+2.050,23(avanzo anni precedenti)	3.335,26+2.720,66 (avanzo anni precedenti)
	Attività sportiva	832,31+1.000,00(avanzo anni precedenti)	1.104,48+1.327,00(avanzo anni precedenti)
Totale		€ 6.395,92	€ 8487,40
Destinazioni ancora da regolare (AVANZO)		€ 1.576,76	€ 2.092,36
Totale		€7.972,68	€10.579,76

C) Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate.

D) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del D.Lgs. n. 1150/200, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa.

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

E) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. N. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio).

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. A livello di istituzione scolastica non si dà luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

F) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009.

Nelle Istituzioni scolastiche non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione. I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e l'erogazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle diverse esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili, sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Frosinone, 09/12/2021

Il Dirigente Scolastico



Prof.ssa Edina Furlan